Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 апреля 2011 г. N 123-ПП

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ДЕПАРТАМЕНТЕ ГОРОДА МОСКВЫ

ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ

В целях уточнения полномочий Департамента города Москвы по конкурентной политике в рамках административной реформы Правительство Москвы постановляет:

1. Утвердить [Положение](#P33) о Департаменте города Москвы по конкурентной политике согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Правительства Москвы от 19 сентября 2006 г. N 714-ПП "Об утверждении Положения о Департаменте города Москвы по конкурентной политике".

2.2. Пункт 15 постановления Правительства Москвы от 24 июня 2008 г. N 573-ПП "О мерах по совершенствованию системы размещения государственного заказа города Москвы".

2.3. Пункт 3 постановления Правительства Москвы от 30 декабря 2008 г. N 1250-ПП "О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Москвы".

2.4. Постановление Правительства Москвы от 1 декабря 2009 г. N 1318-ПП "О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 19 сентября 2006 г. N 714-ПП".

2.5. Пункты 2-13 постановления Правительства Москвы от 17 февраля 2004 г. N 90-ПП "О создании Комитета города Москвы по организации и проведению конкурсов и аукционов".

2.6. Постановление Правительства Москвы от 13 апреля 2004 г. N 221-ПП "О Комитете города Москвы по организации и проведению конкурсов и аукционов".

2.7. Постановление Правительства Москвы от 14 июня 2005 г. N 425-ПП "О Комитете города Москвы по организации и проведению конкурсов и аукционов".

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам экономической политики и имущественно-земельных отношений Ефимова В.В.

Мэр Москвы

С.С. Собянин

Приложение

к постановлению Правительства

Москвы

от 12 апреля 2011 г. N 123-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕПАРТАМЕНТЕ ГОРОДА МОСКВЫ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ

I. Общие положения

1. Департамент города Москвы по конкурентной политике (далее - Департамент) является функциональным органом исполнительной власти города Москвы, осуществляющим:

- функции по разработке и реализации государственной политики в сфере формирования конкурентной среды в городе Москве, организации и проведения торгов, связанных с приватизацией имущества города Москвы, переходом прав и обязанностей в отношении имущества города Москвы, реализацией инвестиционных проектов в сфере капитального строительства, и иных конкурентных процедур;

- функции по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков города Москвы;

- функции по организации и проведению торгов, связанных с приватизацией имущества города Москвы, переходом прав и обязанностей в отношении имущества города Москвы, реализацией инвестиционных проектов в сфере капитального строительства, и иных конкурентных процедур (далее - торги);

- функции уполномоченного органа по содействию развитию конкуренции в городе Москве;

- функции уполномоченного органа по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для заказчиков города Москвы, в том числе при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом (далее - установленная сфера деятельности).

2. Департамент осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы, в том числе настоящим Положением.

3. Департамент осуществляет свою деятельность непосредственно во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти города Москвы, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями граждан и иными организациями.

II. Полномочия Департамента

4. Департамент осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

4.1. Разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение Мэра Москвы и Правительства Москвы проекты правовых актов Мэра Москвы и Правительства Москвы по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Департамента, в том числе:

4.1.1. О реализации законных прав и интересов физических и юридических лиц в области защиты конкуренции, организации и проведения торгов.

4.1.2. О формировании и реализации конкурентной политики города Москвы.

4.1.3. О формировании и совершенствовании конкурентной среды в городе Москве, осуществления закупок для обеспечения нужд заказчиков города Москвы, организации и проведения иных публичных торгов, единых торговых площадок на основе единой информационной политики и единого подхода к их организационному, методическому и нормативно-правовому обеспечению.

4.1.4. Об утверждении регламентов взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы в области конкурентной политики, осуществления закупок для обеспечения нужд заказчиков города Москвы, организации и проведения иных публичных торгов.

4.1.5. Об участии в формировании и развитии федеральной контрактной системы.

4.1.6. Об организации и функционировании Единого реестра контрактов и торгов города Москвы средствами Единой автоматизированной информационной системы торгов города Москвы (далее - ЕАИСТ).

4.1.7. О формировании и развитии информационного пространства в рамках внедрения контрактной системы в области организации и осуществления закупок для обеспечения нужд заказчиков города Москвы, учета контрактов (договоров), заключаемых заказчиками по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для заказчиков города Москвы.

4.1.8. О реализации мер, направленных на противодействие коррупции в сфере публичных торгов.

4.2. На основании и во исполнение федеральных законов и иных нормативных правовых актов, Устава города Москвы, законов города Москвы, правовых актов Мэра Москвы и Правительства Москвы Департамент принимает решения:

4.2.1. О ведении Единого реестра контрактов и торгов города Москвы средствами ЕАИСТ, совершенствовании и модернизации ЕАИСТ.

4.2.2. Об утверждении обязательных для органов исполнительной власти города Москвы, государственных учреждений города Москвы форм документов для проведения конкурентных процедур.

4.2.3. О развитии системы единых торговых площадок на городском, окружном и отраслевом уровнях.

4.2.4. Об осуществлении проверок деятельности единых торговых площадок и в случае выявления фактов их неэффективной работы, а также нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на развитие единых торговых площадок, принимает решение об отказе в аттестации и прекращении деятельности единой торговой площадки.

4.2.5. О развитии системы планирования осуществления закупок для обеспечения нужд заказчиков города Москвы и иных публичных торгов.

4.2.6. О процедуре проведения торгов, связанных с реализацией инвестиционных проектов в сфере капитального строительства, в том числе формировании лотовой документации, форме подачи заявок, "шаге" аукциона.

4.2.7. О создании Городской конкурсной (аукционной) комиссии по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для заказчиков города Москвы, конкурсной (аукционной) комиссии при проведении торгов, связанных с приватизацией имущества города Москвы, переходом прав и обязанностей в отношении имущества города Москвы, не связанных с отчуждением недвижимого имущества, находящегося в собственности города Москвы, а также с реализацией инвестиционных проектов в сфере капитального строительства, определении их состава и порядка работы.

4.2.8. О согласовании конкурсной документации (документации об аукционе), представленной для проведения торгов первого уровня, на предмет полноты ее состава и соответствия законодательству.

4.2.9. Об учетной регистрации инвестиционных контрактов, договоров о развитии застроенной территории, концессионных соглашений, договоров аренды земельных участков в целях строительства, заключенных по итогам торгов, дополнительных соглашений и соглашений о расторжении к ним, протоколов предварительного и итогового распределения жилой (нежилой) площади, актов о результатах реализации (частичной реализации) инвестиционных проектов.

4.2.10. О предоставлении заверенных копий инвестиционных контрактов, договоров, соглашений, протоколов, актов.

4.2.11. О предоставлении тиражированной конкурсной/аукционной документации для участия в процедурах торгов в городе Москве.

4.2.12. О предоставлении сведений по вопросам осуществления закупок для обеспечения нужд заказчиков города Москвы и проведения торгов.

4.2.13. О предоставлении архивной информации в установленной сфере деятельности.

4.2.14. О проведении совместных торгов на поставку одноименных товаров, выполнение одноименных работ, оказание одноименных услуг в случаях, когда начальная (максимальная) цена каждого контракта равна либо превышает 3 млн. рублей.

4.2.15. По проведению общественного обсуждения при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) для заказчиков города Москвы, начальная (максимальная) цена одного из лотов по которому составляет от 500 млн. рублей (включительно), в установленном порядке.

4.2.16. По иным вопросам, связанным с реализацией полномочий субъекта Российской Федерации в установленной сфере деятельности и организацией деятельности Департамента, в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами города Москвы.

III. Права, организация деятельности

и руководство Департамента

5. В целях осуществления своих полномочий Департамент имеет право:

5.1. Запрашивать в установленном порядке от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и физических лиц информацию, необходимую для реализации функций в установленной сфере деятельности.

5.2. Вносить в установленном порядке на рассмотрение уполномоченных органов государственной власти города Москвы, должностных лиц органов исполнительной власти города Москвы, государственных учреждений, операторов электронных площадок и иных организаций в установленной сфере деятельности предложения по вопросам в пределах своей компетенции, направлять информационные письма, разъяснения, методические рекомендации, регламенты, примерные формы документов, в том числе об уведомлении органов исполнительной власти города Москвы о необходимости внесения сведений в ЕАИСТ, их изменении (дополнении).

5.3. Создавать совещательные, экспертные и иные рабочие органы в установленной сфере деятельности.

5.4. Привлекать научные и иные организации, ученых и специалистов в установленном порядке для проработки вопросов в установленной сфере деятельности.

5.5. Заключать в пределах своей компетенции договоры и контракты с физическими и юридическими лицами.

5.6. Проводить мониторинг, анализ и прогноз организации единой системы публичных торгов города Москвы, реализации конкурентной политики города Москвы, установления начальной (максимальной) цены контракта и планирования осуществления закупок для обеспечения нужд заказчиков города Москвы, эффективности деятельности работы единых торговых площадок на городском, окружном и отраслевом уровнях, осуществления закупок для обеспечения нужд заказчиков города Москвы и в случае выявления фактов нарушения действующего законодательства при осуществлении закупок для обеспечения нужд заказчиков города Москвы направлять информацию в контрольные органы города Москвы.

5.7. Привлекать в установленном порядке специализированные организации для выполнения работ, оказания услуг при подготовке проведения торгов.

5.8. Вносить предложения по созданию информационных ресурсов, в том числе в публичных электронных сетях.

5.9. Выполнять функции и полномочия учредителя государственных учреждений в соответствии с законами и иными правовыми актами города Москвы, осуществлять контроль за их деятельностью, в том числе за выполнением ими государственного задания.

5.10. Осуществлять иные права в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами города Москвы.

6. Департамент:

6.1. Осуществляет организационно-методическое сопровождение формирования и реализации конкурентной политики, организации и проведения торгов, в том числе торгов, проводимых государственными унитарными предприятиями, внедрения и развития в городе Москве федеральной контрактной системы.

6.1(1). Организует проведение аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории промышленных и производственных зон города Москвы по инициативе Правительства Москвы.

6.1(2). Организует проведение аукциона на право размещения плоскостных парковок вне границ улично-дорожной сети (за исключением плоскостных парковок, размещаемых в границах транспортно-пересадочных узлов и на территориях, прилегающих к станциям Московского метрополитена), а также аукциона на право размещения закрытых площадок и автодромов (включая автоматизированные автодромы) автомобильных школ.

6.2. На основе мониторинга показателей осуществления закупок для обеспечения нужд заказчиков города Москвы формирует предложения по Рейтингу эффективности и прозрачности осуществления закупок для обеспечения нужд заказчиков города Москвы.

6.3. Обеспечивает ведение плана-графика закупок на основе информации, предоставляемой заказчиками города Москвы с помощью ЕАИСТ.

6.4. Организует в установленном порядке подписание от имени Правительства Москвы договоров о развитии застроенной территории, дополнительных соглашений и иных документов к ним, дополнительных соглашений и соглашений о расторжении, протоколов предварительного и итогового распределения жилой (нежилой) площади, актов о результатах реализации (частичной реализации) инвестиционных проектов к инвестиционным контрактам.

6.5. Осуществляет в установленной сфере деятельности мероприятия по оптимизации предоставления государственных услуг, в том числе в электронном виде, снижению административных барьеров, снижению бюджетных расходов и повышению эффективности использования бюджетных средств.

6.6. Выполняет функции главного распорядителя и получателя бюджетных средств города Москвы, главного администратора доходов бюджета города Москвы по источникам, закрепляемым в соответствии с возложенными полномочиями в установленной сфере деятельности.

6.7. Принимает меры по реализации программ, проектов и мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в установленной сфере деятельности.

6.8. Осуществляет защиту интересов города Москвы в установленной сфере деятельности в судах, арбитражных судах, третейских судах, федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих контроль (надзор), представляет в установленном порядке Правительство Москвы в иных государственных органах, организациях.

6.9. Организует и осуществляет в пределах компетенции Департамента мобилизационную подготовку и мобилизацию в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы.

6.9(1). Осуществляет мероприятия по противодействию терроризму в установленной сфере деятельности. Контролирует состояние антитеррористической защищенности объектов (территорий), выделенных для размещения подведомственных организаций.

6.10. Организует проведение мероприятий по совершенствованию системы управления в установленной сфере деятельности.

6.11. Осуществляет прием населения, рассмотрение в установленном порядке обращений граждан и организаций.

6.12. Осуществляет методическое сопровождение обучения работников организаций, работающих в ЕАИСТ, а также обучения лиц, непосредственно участвующих в организации и проведении торгов в городе Москве, в том числе проводит семинары и конференции.

6.13. Осуществляет подготовку материалов для рассмотрения Межведомственной рабочей группой по проверке обоснованности заявленных потребностей с начальной (максимальной) ценой контракта от 100 млн. рублей и организацию ее текущей работы.

6.14. Осуществляет мероприятия по содействию развитию конкуренции в городе Москве в рамках внедрения стандарта развития конкуренции в городе Москве.

6.15. Организует и проводит работы по технической защите информации ограниченного доступа и иной информации, содержащейся в информационных системах Департамента.

7. Департамент возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности Мэром Москвы.

8. Утратил силу. - Постановление Правительства Москвы от 21.03.2013 N 158-ПП.

9. Руководитель Департамента:

9.1. Руководит деятельностью Департамента, несет персональную ответственность перед Правительством Москвы за реализацию Департаментом установленных полномочий.

9.2. Распределяет обязанности между заместителями руководителя.

9.3. Утверждает структуру и штатное расписание Департамента в соответствии с утвержденной предельной численностью и фондом оплаты труда, а также утверждает положения о структурных подразделениях Департамента.

9.4. Осуществляет в установленном порядке расходование бюджетных средств в пределах выделенных ассигнований, обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины и повышение эффективности использования средств бюджета города Москвы, предусмотренных на содержание Департамента и реализацию возложенных на него полномочий, несет персональную ответственность за достижение показателей эффективности в установленной сфере деятельности.

9.5. Подписывает в пределах своей компетенции правовые акты (приказы, распоряжения) Департамента, осуществляет контроль за их исполнением.

9.6. Обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества города Москвы, переданного Департаменту в оперативное управление.

9.7. Организует прохождение государственной гражданской службы в Департаменте.

9.8. Действует без доверенности от имени Департамента, заключает от имени Департамента договоры и соглашения, совершает иные юридические действия.

9.9. Представляет Департамент в федеральных органах государственной власти, иных государственных органах, органах местного самоуправления, в организациях, общественных объединениях граждан.

9.10. Обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими Департамента законодательства о государственной гражданской службе, служебной дисциплины, коллективных договоров, правил служебного распорядка, должностных регламентов.

9.11. Несет ответственность за соблюдение установленного федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, законами и иными правовыми актами города Москвы режима защиты конфиденциальной информации, а также информации, отнесенной к государственной, коммерческой, служебной и иной тайне.

9.12. В пределах своей компетенции организует и обеспечивает мобилизационную подготовку в Департаменте и подведомственных ему организациях.

9.13. Подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность Департамента, несет ответственность за нарушение законодательства о бухгалтерском учете, порядке представления отчетности.

9.14. Выполняет функции представителя нанимателя для государственных гражданских служащих Департамента и работодателя для работников Департамента, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе и трудовым законодательством Российской Федерации.

10. В Департаменте может быть образована коллегия в составе руководителя Департамента (председатель коллегии), его заместителей, являющихся членами коллегии по должности. Состав коллегии и положение о ней утверждается правовым актом Департамента.

11. Департамент является юридическим лицом, имеет бланк и печать с изображением герба города Москвы и со своим наименованием, иные служебные печати и штампы, лицевые счета в органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджета города Москвы, открываемые в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы.

12. Расходы на содержание Департамента осуществляются за счет средств, предусмотренных в бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год на функционирование исполнительных органов государственной власти.

13. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляются Правительством Москвы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством города Москвы.

14. В случае ликвидации Департамента его документы передаются в установленном порядке в Главное архивное управление города Москвы или определенный им орган.

15. Сокращенное наименование Департамента города Москвы по конкурентной политике - Тендерный комитет.

Юридический адрес Департамента: 105062, г. Москва, ул. Макаренко, д. 4, стр. 1.